

NASIENRIGLYNE

EKSAMEN		NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT	
GRAAD	12		
DATUM	MEI/JUNIE 2025		
VAK	REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE		
VRAESTEL	2		
PUNTETOTAAL	150		
TYDSDUUR (UUR)	3		
AANTAL BLADSYE	18		



SOUTH AFRICAN COMPREHENSIVE ASSESSMENT INSTITUTE
SUID-AFRIKAANSE KOMPREENSIEWE ASSESSERINGSINSTITUUT

FINAAL GOEDGEKEURDE NASIENRIGLYNE

VERGADERINGSDATUM	
UMALUSI-MODERATOR	
HOOFNASIENER	
INTERNE MODERATOR	



VAKSPESIFIEKE NASIENRIGLYN

- Hersien die vrae en die nasienriglyne gereeld tydens die nasiensessie.
- Dit is raadsaam om die vraag gereeld te lees (en weer te lees) saam met die kandidaat se antwoord om seker te maak dat dit ooreenstem, sodat jy nie deur die kandidaat se stellings/antwoorde mislei word nie.
- Moenie op sleutelwoorde of algemene stellings fokus nie, maar lees eerder die hele antwoord. As jy twyfel, lees die hele antwoord en dan die vraestel en nasienriglyne.
 - Vra jouself af, of vra die IM of CM of die antwoord by die nasienriglyne kan 'pas' voordat die korrekte punte aan die kandidate toegeken kan word:
 - Byvoorbeeld, die nasienriglyne sê 'goedkoop' en die leerder reageer met 'minder duur'; en 'delete' en die kandidaat reageer met 'erase'/'wipe'/'remove' ens.
- Pasop vir oorvleuelende antwoorde op 'n vraag. Oor die algemeen word EEN punt per feit toegeken.
- Alle nasien moet in **rooi pen gedoen word** . Interne modereringswoord in **swart gedoen pen**, moderering deur SACAI word in **groen pen gedoen**, terwyl Umalusi modeer in **pers pen**.
- Punte moet met 'n regmerkies aangedui word "✓" direk bokant die betrokke sleutelwoord. In die geval van twee punte per feit, moet twee regmerkies "✓✓" gemaak word. MOENIE die regmerkies aan die einde van die reël (sin) of paragraaf plaas nie. Merk verkeerde antwoorde met 'n kruisie (X) of onderstreep verkeerde sinne.



AFDELING A

VRAAG 1: PASSENDE ITEMS			
1.1	T	✓	(1)
1.2	I	✓	(1)
1.3	S	✓	(1)
1.4	R	✓	(1)
1.5	K	✓	(1)
1.6	O	✓	(1)
1.7	P	✓	(1)
1.8	L	✓	(1)
1.9	A	✓	(1)
1.10	D	✓	(1)
[10]			

VRAAG 2: MEERVOUDIGE KEUSE			
2.1	B	✓	(1)
2.2	C	✓	(1)
2.3	A	✓	(1)
2.4	A	✓	(1)
2.5	D	✓	(1)
[5]			

**VRAAG 3: WAAR OF ONWAAR**

Nota aan nasiener: Moenie 'n punt toeken as die sin verander word nie, slegs die onderstreepte term mag verander word as die kandidaat aangedui het dat die stelling vals is.

3.1	Waar	✓	(1)
3.2	Onwaar, sigblad	✓	(1)
3.3	Onwaar, intranet	✓	(1)
3.4	Onwaar, sosiale ingenieurswese	✓	(1)
3.5	Onwaar, titel	✓	(1)
3.6	Onwaar, inligting	✓	(1)
3.7	Waar	✓	(1)
3.8	Waar	✓	(1)
3.9	Waar	✓	(1)
3.10	Onwaar, Dimm	✓	(1)

[10]**TOTAAL AFDELING A: [25]**



AFDELING B

VRAAG 4: STELSELTEGNOLOGIEË

4.1	<p>Media ingesluit in multimedia-aanbiedings</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video • Oudio • Animasie • (Stil) beelde • Teks • Kaarte • Grafieke en grafieke <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
4.2	<p>Doel van skyfpartisie en skyfformatering</p> <p><i>Skyfpartisie:</i> Dit skep verskillende afdelings op die stoortoestel ✓ (wat elkeen soos 'n onafhanklike stooreenheid optree)</p> <p><i>Skyfformatering:</i> Die primêre doel van skyfformatering is om 'n lêerstelsel te vestig ✓ wat gebruik word om data te stoor en te herwin</p> <p>Let wel: skyfformatering: Moenie enige antwoord aanvaar wat verband hou met die verwydering van virusse of uitvee van lêers nie</p>	(2)
4.3	<p>Eienaarskap en opdaterings van aanlyntoepassings</p> <p>Gebruikers besit nooit die sagteware nie ✓ maar het toegang tot die nuutste opdaterings/sagteware (is altyd op datum) ✓</p>	(2)
4.4	<p>Draadlose mikrofoon</p> <p>Nee (om 'n mikrofoon met NVK te koppel sal nie werk nie) ✓ want NVK werk net oor baie kort afstande ✓</p>	(2)
4.5	<p>Rekenaarspesifikasie vir 'n grafiese kaart</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die PCIe-verbinding • Die kragtoevoer/PSU • Verkoelingstelsel • RAM (geheue) <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)



4.6.1	Minder stoorplek benodig Gebruikers maak gebruik van aanlyn toepassings (wolkrekenaars) ✓ Aanlyn toepassings word nie op die plaaslike rekenaar geïnstalleer nie (en benodig dus minder plaaslike stoor spasie) ✓	(2)
4.6.2	Liggings om GPU en SVE te installeer GPU op 'n grafiese kaart/moederbord (indien geïntegreer) ✓ SVE op 'n moederbord/Zif-sok/SVE-sok ✓	(2)
4.6.3	Sagteware benodig vir drukwerk Bedryfstelsel ✓ Drywer ✓	(2)
4.7.1	Verskil in stoorplek 768 of 744 ✓ GB ✓ 1024 GB – 256 GB	(2)
4.7.2	Linux kategorie sagteware Oopbronsagteware/Oopbronbedryfstelsel ✓ Let wel: Moenie die punt toeken as die kandidaat bloot aandui dat Linux gratis is nie	(1)
4.7.3	Webkamera en mikrofoon Dit kan gebruik word vir videokonferensies/aanlyn-vergaderings/oproepe maak/praat met ander terwyl jy speletjies speel ✓	(1)
4.7.4	Gigabit betekenis 'Gigabit' verwys na die data-oordrag spoed of bandwydte ✓ van die Ethernet-verbinding	(1)
4.7.5	Waarom die rekenaar 'n "desktop" is Dit het 'n HDD en SSD ✓ Die rekenaar sal 'n eksterne monitor gebruik ✓	(2)
4.7.6	Bedraad vs. Draadloos Bedraad ✓ EN <ul style="list-style-type: none"> • 'n Bedrade verbinding is meer stabiel • 'n Bedrade verbinding bied beter sekuriteit • Minder steuring • Dra data oor langer afstande oor <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)

[25]



VRAAG 5: NETWERK- EN INTERNETTEGNOLOGIEË

5.1	<p>NKK wat deur skootrekenaars gebruik word 'n Ethernet NKK ✓ en 'n draadlose/WiFi NKK ✓</p> <p>Let wel: Geen punte word toegeken vir bedrade of draadlose NIC's nie</p>	(2)
5.2	<p>Toestelle om 'n koppelkol te skep</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roeteerders • MiFi- of mobiele koppelkol-toestelle • Speelkonsoles • Smart Home Hubs • Slim-TV's/stroomtoestelle <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
5.3.1	<p>Reëls vir data-oordrag Protokol ✓</p>	(1)
5.3.2	<p>SMTP Simple Mail Transfer Protocol ✓ Dit word gebruik vir die stuur van e-posboodskappe ✓</p>	(2)
5.4	<p>Draadlose toegangspunt vs router 'n Koordlose toegangspunt laat draadlose <u>toestelle</u> toe om aan mekaar/aan die internet/aan 'n netwerk te koppel ✓ maar 'n router koppel die plaaslike <u>netwerk</u> aan die internet ✓</p>	(2)
5.5	<p>Ruitnetrekenarisering en groot data Hulle maak staat op baie rekenaars wat nie in dieselfde geografiese ligging is nie ✓ en kombineer/gebruik die verwerkingskrag van al hierdie rekenaars/bedieners om hul data te verwerk ✓</p>	(2)
5.6	<p>TWEE maniere om ongewenste inhoud in 'n webblaaier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiveer 'n 'pop-up'/adblocker' • Gebruik die funksie om webwerwe te blokkeer in die blaaier • Installeer 'n 'plug-in' wat ongewenste webtuiste sal blok • Gebruik 'n veilige-soek-funksie van die soekenjin • Gebruik 'n antivirusprogram <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
5.7	<p>Datalimiet bereik Hef 'n fooi vir bykomende data wat gebruik word ✓ Beperk die gebruiker se oordragtempo/vertraag die tempo waarteen data ontvang word. ✓</p>	(2)

[15]



VRAAG 6: INLIGTINGSBESTUUR

6.1	<p>Inligtingsbronne en data-insamelingsinstrumente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gedrukte media • Boeke • Koerante • Joernale • Veldnotas • Kaarte <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
6.2	<p>Eerste stap in die probleemoplossingsiklus</p> <p>Definieer die probleem ✓</p>	(1)
6.3	<p>Faktore om in ag te neem wanneer webwerwe geëvalueer word</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gesag: Help om te bepaal of die inligting van 'n betroubare bron kom • Verwysings van skrywer: Verskaf insig in hul kundigheid in die onderwerp • Taalgebruik: Dit dui op professionaliteit en betroubaarheid • Objektiviteit: Is daar vooroordeel in die inligting wat verskaf word?/is alle faktore by die inligting ingesluit? • Gangbaarheid/geldendheid: Dit verwys na hoe op datum die inligting is • Akkuraatheid en betroubaarheid: inligting kan deur ander bronne geverifieer word <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓ ✓ ✓</p> <p>Let wel: Een punt vir elke term (moet twee wees) en een punt vir die beskrywing van daardie term.</p>	(4)
6.4	<p>TWEE voordele verbonde aan opnames persoonlik doen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie nodig om ('n groot aantal) e-posadresse te vind (en in te voer nie). • Potensieel vinniger om te administreer (bv. hoef nie vir e-posantwoorde te wag nie) • Kleiner moontlikheid om irrelevante antwoorde te ontvang (d.w.s. van mense wat nie die beoogde ontvangers is nie) • Mense kan vrae oor die vraelys vra om meer duidelikheid te kry • Mense wat nie e-pos of internettoegang het nie, word nie uitgesluit nie • Makliker om die teikengroep te spesifiseer (in terme van geografiese ligging, bv. slegs mense wat 'n konsert bygewoon het) • Mense kan die e-pos verkeerdelik interpreteer as gemorspos of uitvissing • Kry meer terugvoer <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)



6.5	Inligting in die vorm van kodes <ul style="list-style-type: none">• Makliker/vinniger vir respondente om dit te beantwoord• Makliker/vinniger om vas te vang/om te skakel na digitale formaat• Minder probleme in terme van die interpretasie van handskrif• Makliker om antwoorde te bekragtig <p style="text-align: right;">Enige een ✓</p>	(1)
-----	---	-----

[10]



VRAAG 7: SOSIALE IMPLIKASIES

7.1	Gebaarherkenningstoestelle <ul style="list-style-type: none"> • Handgebare • Kop- of oogbewegings • Lees lippe • Gebaretaal <p style="text-align: right;">Enige een ✓</p>	(1)
7.2	Identifiseer toestel Skansmuur ('Firewall') ✓	(1)
7.3	TWEE probleme wanneer 'n BJET beleid geïmplementeer word <ul style="list-style-type: none"> • Verskillende bedryfstelsels word verskillend beheer en bestuur. Hierdie diversiteit bemoeilik pogings om toepassings eenvormig te bestuur en te beheer • Gebruikers kan programme vrylik van toepassingwinkels aflaai, wat dit vir werkgewers moeilik maak om hierdie aflaaie effektief te beperk of te monitor • Die skep van lyste van goedgekeurde (witlys) en verbode (swartlys) aansoeke kan tydrowend wees • Werkgewers moet verseker dat toestelle die nuutste regstellings en opdaterings vir toepassings het • Privaatheidskwessies: Werknemers kan programbeheermaatreëls teenstaan, uit vrees dat hul persoonlike data deur die werkgewer verkry kan word of gemonitor kan word. • Sekuriteitsrisiko's: Persoonlike toestelle mag dalk nie die nodige sekuriteitskenmerke en opdaterings hê nie, wat die risiko van kwaadwillige sagteware of ongemagtigde toegang verhoog. <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
7.4	E-posflousery en uitvissing Beide behels die stuur van e-posse wat amptelik lyk ✓ om gebruikers te mislei om sensitiewe/persoonlike inligting te openbaar/om ontvangers te mislei ✓	(2)
7.5	Wolkberging vs wolkrugsteun Wolkberging laat jou toe om lêers aanlyn te kies en te stoor ✓ Wolk-rugsteun rugsteun outomaties spesifieke lêers en hul veranderinge in die wolk ✓	(2)
7.6	Internetbankdienste Wanneer openbare koppelkolle/onveilige webwerwe gebruik word ✓	(1)



7.7	Twee-faktor-verifikasie <ul style="list-style-type: none">• Dit verbeter aanlyn sekuriteit deur 'n tweede verifikasiefaktor te vereis (gewoonlik 'n fisiese toestel soos 'n foon, benewens 'n gebruikersnaam en wagwoord)• Vereis twee verskillende vorme van identifikasie of verifikasie voordat toegang verleen word <p style="text-align: right;">Enige een ✓</p>	(1)
-----	---	-----

[10]



VRAAG 8: OPLOSSINGSONTWIKKELING

8.1	<p>Maak die webblad oop deur daarop te dubbelklik Die lêer is (by verstek) 'n tekslêer. ✓</p> <p>EN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stoor die lêer met 'n .html-uitbreiding • Regskliek op die lêer en kies "Open with" (en kies 'n webblaaier) <p style="text-align: right;">Enige een ✓</p>	(2)
8.2	<p>Html om 'n lys te skep</p> <pre><ol ✓ type="A"> ✓ Item 1 ✓ Item 2 Item 3 </pre>	(3)
8.3.1	<p>Eienskap ontbreek Primêre sleutel ✓</p>	(1)
8.3.2	<p>Beheer vir Ja/Nee-veld Merkblokkie ('checkbox') ✓</p>	(1)
8.3.3	<p>Berekende veld Totaal: [Won/Wen] ✓ + [Lost/Verloor] ✓</p>	(2)
8.4.1	<p>Datum anders ingevoer en vertoon Die selle is geformateer ✓ as dd-mm-yyyy ✓</p>	(2)
8.4.2	<p>COUNTIF nie die korrekte funksie nie COUNTIF word slegs met een reeks en kriteria gebruik. ✓ Die COUNTIFS funksie moet gebruik word. ✓</p>	(2)
8.5	<p>Doel van veranderingspore Dit laat verskeie mense toe om wysigings/voorstelle aan 'n dokument te maak ✓ en al daardie veranderinge te wys. ✓</p>	(2)

[15]

TOTAAL AFDELING B: [75]



AFDELING C

VRAAG 9: INTEGRASIE

9.1	<p>Muis skandeerder</p> <p>'n Muisskandeerder is 'n toestel wat jou toelaat om dokumente of beelde te skandeer deur die muisskandeerder oor die oppervlak wat jy wil skandeer te beweeg ✓</p> <p>Voordele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muisskandeerders bied gerief en draagbaarheid • Laat skandering van dokumente van verskillende groottes toe • Gebruik minder spasie <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(3)
9.2	<p>Koppel SSD intern aan</p> <p>Intern: SATA/PCIe (wanneer NVMe M.2) ✓</p> <p>Ekstern: USB ✓</p>	(2)
9.3	<p>Gebruik van 'n bediener in 'n netwerk</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Bediener bied gesentraliseerde beheer • Bedieners stel veelvuldige gebruikers of toestelle in staat om toegang tot gedeelde hulpbronne soos lêers te verkry • Bedieners bied verbeterde sekuriteit • Bedieners bied rugsteunvermoëns • Bedieners huisves webwerwe • Hulle bestuur en voer sagtewaretoepassings uit • Bedieners bestuur e-posstelsels en ander kommunikasiedienste. <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p> <p>Let wel: Slegs een punt vir 'n bediener verskaf hoofsaaklik hulpbronne aan kliënte/ander toestelle</p>	(2)
9.4.1	<p>Alles-in-een drukker</p> <p>Alles-in-een drukker/multifunksionele drukker/MFP ✓</p>	(1)
9.4.2	<p>Outomatiese dokument voer-funksie</p> <p>Veelvuldige bladsye of dokumente ✓ kan in die toestel gelaai word vir skandering, kopieer ✓ (sonder die behoefte van 'n bladsy-vir-bladsy plasing per hand)</p> <p>Let wel: Moenie die tweede punt toeken as drukwerk genoem word nie</p>	(2)



9.4.3	<p>Funksie van LCD-skerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruikerskoppelvlak: Dit laat gebruikers toe om deur kieslyste, instellings en opsies te navigeer • Statusskerm: Die skerm wys die huidige status van die drukker, soos drukvordering, ens. • Werksbestuur: Gebruikers kan druk-, skandeer- of kopieertake direk vanaf die skerm bekyk en bestuur • Opstelling en konfigurasie: Dit stel gebruikers in staat om verskeie instellings soos papiergrootte, drukkwaliteit, netwerkverbinding en meer op te stel • Begeleide instruksies: Verskaf stap-vir-stap instruksies op die skerm vir take 	(2)
9.5	<p>Multiverwerking en multitaakverwerking</p> <p>Multiverwerking: Dit behels die gebruik van veelvuldige SVE ✓ kerne of verwerkers om verskeie take gelyktydig uit te voer (elke taak kan op 'n aparte kern loop) ✓</p> <p>Multitaakverwerking: Dit laat 'n enkele SVE of kern toe ✓ om veelvuldige take te hanteer deur vinnig tussen hulle te wissel ✓</p>	(4)
9.6	<p>Multi-touch tegnologie beskrywing</p> <p>'n Eienskap van 'n skerm wat dit toelaat om meer as een punt te registreer wat gelyktydig aangeraak word ✓ op 'n raakvlak/raakskerm ✓</p>	(2)
9.7	<p>TWEE maniere waarop tegnologie bydra tot omgewingsprobleme</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hulpbronnuitputting: Die maak van elektroniese toestelle en tegnologieë behels die verwydering van waardevolle metale en minerale uit die aarde. ✓ • Hoër besoedeling/energieverbruik: Die vervaardiging en wegdoening van elektroniese toestelle dra by tot energieverbruik en kweekhuysgasvrystellings/die vervoer van goedere, data en mense oor lang afstande kan 'n beduidende omgewingsimpak hê ✓ 	(2)
9.8	<p>Internet van Dinge</p> <p>Die internet van dinge (IoT) verwys na 'n netwerk van fisiese voorwerpe (soos toestelle, voertuie, toestelle en sensors) wat aan die internet gekoppel is ✓, wat hulle in staat stel om data uit te ruil. ✓</p>	(2)
9.9	<p>Blokketting</p> <p>Met Blockchain is dit onmoontlik om rekords van transaksies te hack/verander ✓ en alle transaksies is veilig en deursigtig ✓</p>	(2)
9.10	<p>VR wat deur die sekuriteitsmaatskappy gebruik word</p> <ul style="list-style-type: none"> • VR kan gebruik word in die opleiding van personeel • Dit kan gebruik word om 'n 'egte' ervaring van plekke te kry voordat jy daardie liggings betree <p style="text-align: right;">Enige een ✓</p>	(1)



	<p>Let wel: Aanvaar enige gebruik van VR deur die sekuriteitsmaatskappy wat tot hul voordeel sal wees</p>	
--	--	--

[25]





VRAAG 10: INTEGRASIE

10.1.1	<p>Kunsmatige intelligensie KI is die ontwikkeling van rekenaarstelsels of sagteware ✓ wat take kan verrig wat tipies menslike intelligensie vereis ✓</p>	(2)
10.1.2	<p>KI help om vermiste persone te vind</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gesigsherkenning • Ontleed beelde en video's van kameras, sosiale media, ens. • Konsolideer en ontleed data uit verskeie bronne, soos finansiële transaksies en selfoonrekords • Ontleed gedragspatrone, soos finansiële transaksies, sosiale interaksies en aanlynaktiwiteite • Chatbots wat deur KI aangedryf word, kan met die publiek kommunikeer en wenke, inligting en moontlike leidrade insamel <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
10.2	<p>Mobiele internettoegang op skootrekenaar 'n USB-dongle ✓ met 'n simkaart ✓ is gekoppel aan die skootrekenaar wat internettoegang bied OF Tethering deur 'n sakroeteerder ✓ via kabel aan USB-poort te koppel ✓</p>	(2)
10.3	<p>Deel groot lêer Laai die lêer op na wolkberging ✓ en deel die lêer of die skakel ✓</p>	(2)
10.4.1	<p>Kitsboodskap versus e-pos Kitsboodskappe: Dit stel gebruikers in staat om <u>intydse teksboodskappe te ontvang</u> (gesprekke voer) ✓ E-pos: Dit laat individue toe om boodskappe te ontvang slegs nadat dit afgelaai/gekoppel is aan 'n (pos) bediener ✓</p>	(2)
10.4.2	<p>E-posse sonder e-posprogram E-posse kan gelees word met webgebaseerde e-pos ✓</p>	(1)
10.5	<p>Weergawe van wolkrekenaartoepassings Byvoorbeeld, die funksies van Office 365 op mobiele toestelle is beperk in vergelyking met Office 365 op 'n tafelrekenaar ✓</p>	(1)



10.6	<p>TWEE maniere waarop geotagging kan help</p> <ul style="list-style-type: none"> Behels die byvoeging van liggingmetadata by foto's, video's of sosiale media-plasings/geo-gemerkte data laat soekpogings in spesifieke gebiede gekonsentreer word Geo-gemerkte inligting kan 'n tydlyn van die persoon se bewegings skep Geo-gemerkte data kan ontleed word om patrone of anomalieë in die persoon se gedrag of bewegings te identifiseer <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
10.7	<p>Ransomware (Nadat jou rekenaarsstelsel besmet is) enkripteer die kwaadwillige sagteware die lêers ✓</p>	(1)
10.8.1	<p>Toerusting gebruik Mobiele kantoor: gebruik gewoonlik mobiele toestelle terwyl jy op pad/reis is ✓ Telependel: Gebruik gewoonlik tuisgebaseerde toerusting vir werk ✓</p>	(2)
10.8.2	<p>Mobiele kantoor- en telependelwerkomgewing Werknemers in beide situasies werk weg</p>	(1)
10.8.3	<p>Verseker datasekuriteit en privaatheid tydens telependel</p> <ul style="list-style-type: none"> Implementering van sterk wagwoordbeleide Gebruik multi-faktor verifikasie Die verskaffing van VPN-toegang vir veilige verbinding Beperk toegang tot sensitiewe inligting gebaseer op rol/posisie in die maatskappy Gebruik geënkripteerde kommunikasie sagteware <p style="text-align: right;">Enige twee ✓ ✓</p>	(2)
10.9.1	<p>Eienskap van days/Dae wat verander moet word Moet verander: Field Size/Veldgrootte ✓ Aanbevole waarde: Byte/heelgetal ✓</p>	(2)
10.9.2	<p>Oortollige veld Dit word nie vertoon nie ✓ EN geen kriteria is vir die veld ingevoer nie ✓</p>	(2)
10.10	<p>Kan nie data op vorm invoer nie Beperk redigering, invul van vorms ('Restrict editing, filling in forms') moet gekies word ✓</p>	(1)

[25]

TOTAAL AFDELING C: [50]

GROOTTOTAAL: [150]