

BELANGRIKE INLIGTING VIR OUERS EN LEERDERS

EKSAMENREGISTRASIES EN TOEGEWEESE SENTRUMS

Vestig asseblief die aandag van ouers/ voogde en leerders op die inligting hieronder en verleen asb hulp om dit tydig met alle relevante partye te deel.

1. Finale eksamenregistrasies vir NSS 2026

Graad 12-registrasies is gefinaliseer, en geen nuwe registrasies sal op hierdie stadium aanvaar kan word nie, behalwe vir kandidate wat die 2026 Mei/Junie-eksamens geskryf het. Dit volg op die voltooiing van verskeie sleutelprosesse, insluitend die vrystelling van Toelatingskedule, wat elke kandidaat se registrasiebesonderhede, vakke en eksamenadres bevestig.

2. Verspreiding en verifikasie van Toelatingskedule

Instansies word versoek om kopieë van die Toelatingskedule aan alle ouers of voogde te versprei.

Elke ouer of voog moet die Skedule teken om te bevestig dat die kandidaat se vakregistrasie korrek is. Neem asseblief kennis dat Lewensoriëntering nie op die Toelatingskedule verskyn nie omdat dit nie deel is van die eksterne eksamen nie.

Instansies moet alle ondertekende kopieë vir hul rekords behou. Hierdie kopieë sal as bewys dien in die geval van toekomstige geskille, veral waar vakregistrasies verkeerd is, soos Wiskunde teenoor Wiskundige Geletterdheid, of Engels Huistaal teenoor Engels Eerste Addisionele Taal, ens.

Neem kennis, SAKAI het 'n boetefooï ingestel vir sertifikaatherdrukke waar afwykings ontstaan as gevolg van verkeerde besonderhede op die Toelatingskedule.

Tydskaal vir voltooiing van die verifikasieproses:

- Onmiddellik:
 - Verspreiding: Instansies moet die Toelatingsskedules onmiddellik versprei;
 - Enige navrae, insluitend verkeerde vakregistrasies of regstellings aan identifikasiebesonderhede, moet onmiddellik onder SAKAI se aandag gebring word. Sluit asseblief kopieë van die relevante identiteitsdokumente in.

- 28 Julie 2026: Ouers/ voorgde/ kandidate moet die ondertekende Toelatingsskedules aan instansies terug besorg;
- 31 Julie 2026: Instansies bevestig die korrektheid van Toelatingskedules met SAKAI.

3. Deregistrasie en Fakturering

Fakture is op 01 Julie 2026 uitgereik, gebaseer op die tweede registrasie-oplaai wat deur die instansies ingedien is. Verwys asseblief na die finansiële kommunikasie wat voorheen gedeel is vir verdere leiding.

Deregistrasieversoeke sal slegs verwerk word sodra die voorgeskrewe deregistrasievorm voltooi en by SAKAI ingedien is. Geen kandidaat sal uit die stelsel verwyder word sonder hierdie amptelike vorm nie.

SAKAI waardeer elke instansie se samewerking om te verseker dat ouers ten volle ingelig is oor elke kandidaat se registrasiestatus.

4. Toewysing van eksamensentrums

SAKAI het die toekenning van eksamenlokale soos aangedui op die Toelatingsregister gefinaliseer. Lokale het beperkte kapasiteit, en nie alle kandidate kan by hul eerste keuse plekke geakkommodeer word nie. SAKAI bevestig dat alle eksamensentra besoek en nagegaan is, en dat hulle voldoen aan SAKAI se vereistes en die regulasies wat die gedrag en bestuur van die NSS beheer.

SAKAI het sommige sentrums gesluit en die kandidate na hul tweede keuse herverdeel of ander sentrums hernoem wat van die bewys van registrasie mag verskil.

Die druk van eksamenmateriaal sal op 03 Augustus 2026 begin. Dit is dus noodsaaklik om verkeerde inligting oor die eksamenlokaal en uitdagings wat deur onakkurate besonderhede veroorsaak word, te vermy.

5. Akkommodasies en afsonderlike lokale vir kandidate

Alle afsonderlike lokaalakkommodasies wat nie deur instansies bevestig is nie, sal nie tydens die Oktober/November-eksamensiklus geakkommodeer kan word nie.

Akkommodasiefakture sal aan instansies gestuur word vir verspreiding aan ouers/kandidate. Die koste van 'n aparte kamer is R310 per sessie, insluitend BTW.

6. Akkommodasieplekke

Ouers en kandidate moet hulself vertrou maak met die volgende:

- Die presiese status van die akkommodasie(s);
- Die nakomingsvereistes wat verband hou met die akkommodasie(s);
- Die koste verbonde aan die akkommodasie(s); en
- Die geografiese ligging van die akkommodasielokaal

In Kaapstad is kandidate met akkommodasies herverdeel van die plekke wat op hul registrasiebewys aangedui word na 'n lokaal wat spesifiek vir akkommodasies (konsessies) aangewys is, naamlik SAKAI Tableview.

Indien SAKAI geen verdere navrae ontvang oor die toewysings wat op die Toelatingsskedges weerspieël word nie, sal finale Toelatingsskedges met instansies gedeel word. Hierdie skedges sal die besonderhede van die Hooftoesighouers insluit om die insameling van Toelatingsbriewe by die eksamenlokaal te ondersteun. Geen veranderinge sal moontlik wees sodra die finale Toelatingsskedges deur die instansie ontvang is en die Toelatingsbriewe aan die eksamenlokale gestuur is nie.

7. SBAs: 'n Tydige en volledige rekord is verpligtend vir resultering en sertifisering

Instansies en kandidate word daaraan herinner dat 'n volledige rekord vir alle vakke van alle SBA's, PATs, PET's en mondelinge eksamens aan SAKAI voorgelê moet word by die aanvang van die NSS-eksamen om te verseker dat die uitslae en sertifisering, d.w.s. kwalifikasie vir die NSS, moontlik is. As daar enige onsekerheid is, moet asseblief nie huiwer om SAKAI te kontak nie.